



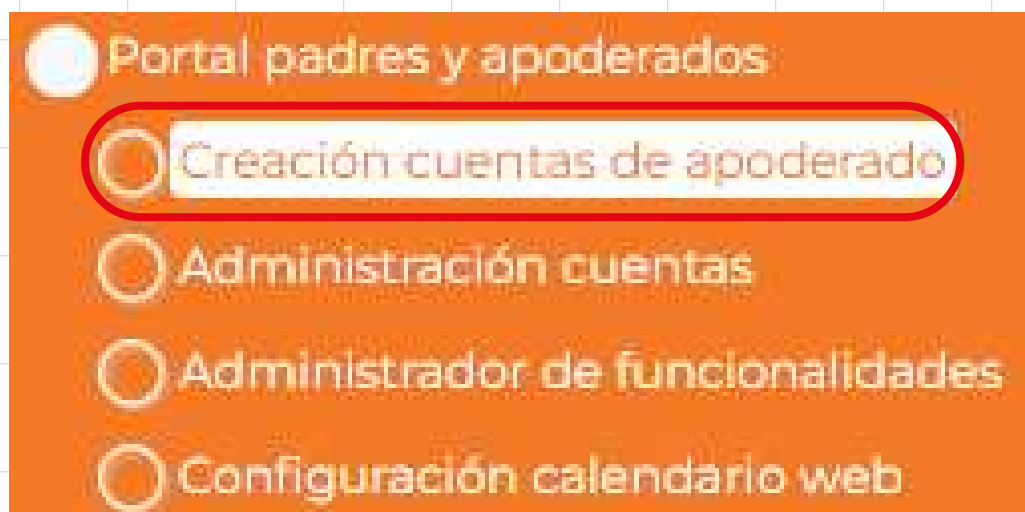
**¡Bienvenido Año
Escolar 2025!**

**Crea fácilmente cuentas
de usuario para ingresar
al Portal Apoderados y a
la Napsis App.**



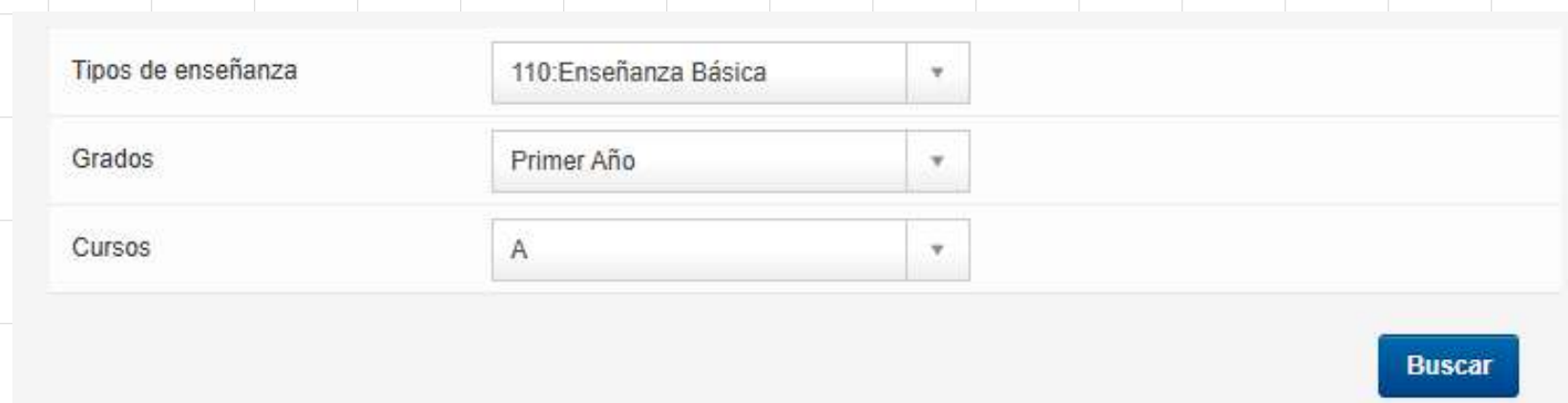
Paso 1

En el menú de la izquierda, ve al módulo “**Portal Padres y Apoderados**” y elige la sección “**Creación cuentas de apoderado**”.



Paso 2

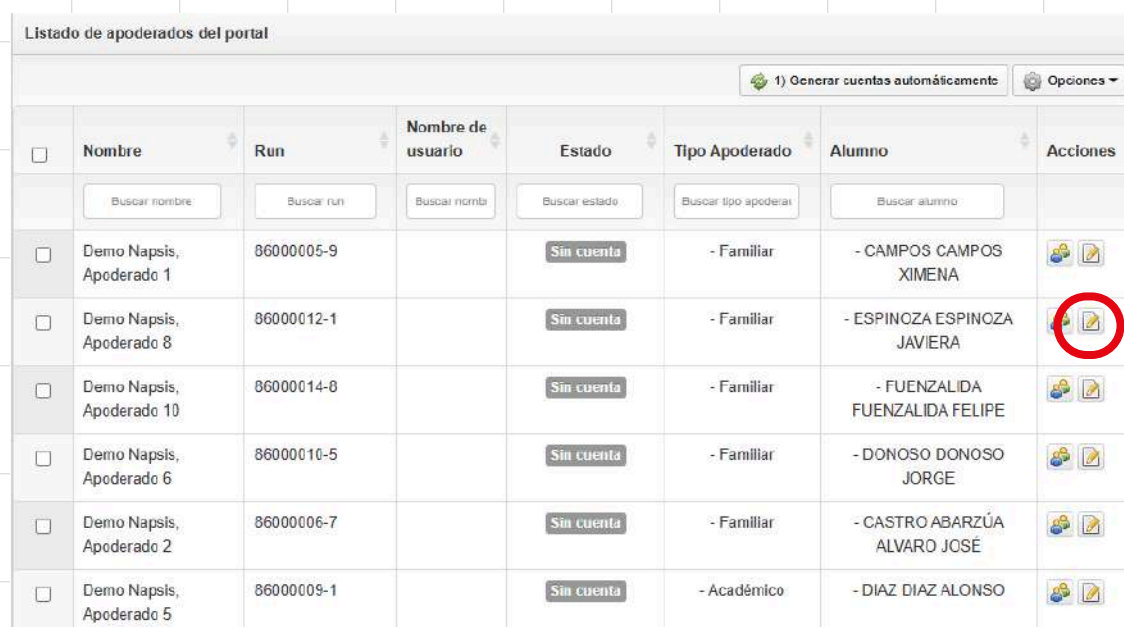
Selecciona el tipo de enseñanza, el grado y curso y presiona “**Buscar**”.

A screenshot of a search form. It has three dropdown menus: 'Tipos de enseñanza' with '110:Enseñanza Básica' selected, 'Grados' with 'Primer Año' selected, and 'Cursos' with 'A' selected. A blue 'Buscar' button is at the bottom right.

Paso 3







Elige al apoderado que aparece en el listado y verifica si tiene ingresado algún correo en el

ícono del papel y lápiz que significa “**Editar nombre de usuario de la cuenta**”.



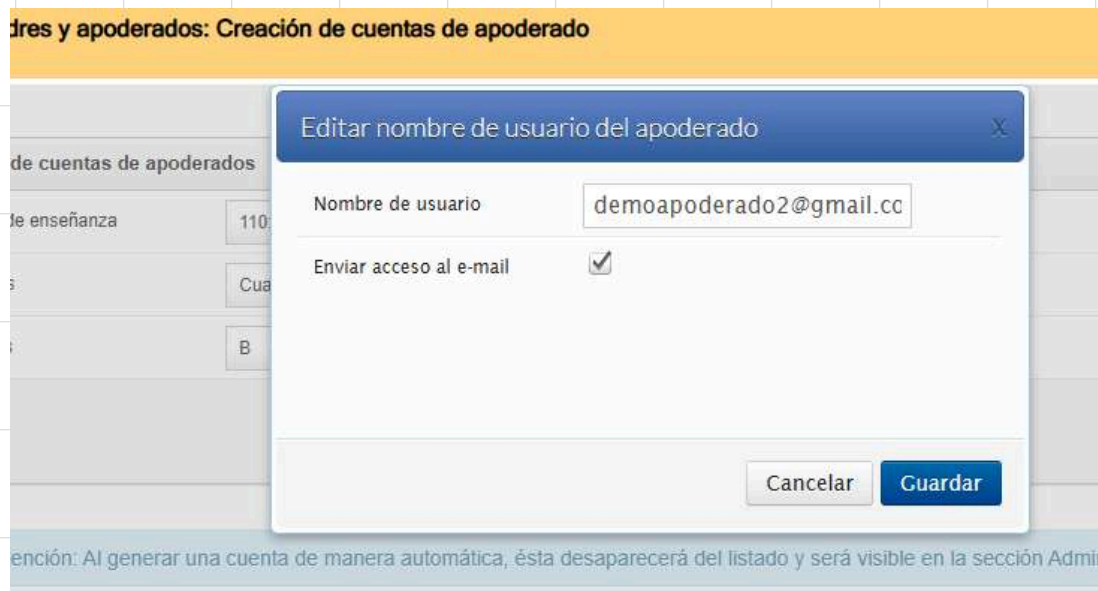
Listado de apoderados del portal

1) Generar cuentas automáticamente Opciones

<input type="checkbox"/>	Nombre	Run	Nombre de usuario	Estado	Tipo Apoderado	Alumno	Acciones
<input type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 1	86000005-9		Sin cuenta	- Familiar	- CAMPOS CAMPOS XIMENA	
<input type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 8	86000012-1		Sin cuenta	- Familiar	- ESPINOZA ESPINOZA JAVIERA	
<input type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 10	86000014-0		Sin cuenta	- Familiar	- FUENZALIDA FUENZALIDA FELIPE	
<input type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 6	86000010-5		Sin cuenta	- Familiar	- DONOSO DONOSO JORGE	
<input type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 2	86000006-7		Sin cuenta	- Familiar	- CASTRO ABARZÚA ALVARO JOSÉ	
<input type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 5	86000009-1		Sin cuenta	- Académico	- DIAZ DIAZ ALONSO	



Se abrirá un modal. Debes revisar si cuenta con el correo ingresado en el sistema. Si es así, selecciona **“Enviar acceso al e-mail”** para informarle al usuario de la operación realizada y presiona **“Guardar”**.



Paso 4

Si tiene el e-mail registrado, selecciona a ese apoderado y presiona **“Generar cuentas automáticamente”**

Listado de apoderados del portal							
1) Generar cuentas automáticamente							
<input type="checkbox"/>	Nombre	Run	Nombre de usuario	Estado	Tipo Apoderado	Alumno	Acciones
	<input type="text" value="Buscar nombre"/>	<input type="text" value="Buscar run"/>	<input type="text" value="Buscar nomb"/>	<input type="text" value="Buscar estado"/>	<input type="text" value="Buscar tipo apodera"/>	<input type="text" value="Buscar alumno"/>	
<input type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 5	86000009-1		Sin cuenta	- Académico	- DIAZ DIAZ ALONSO	
<input type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 9	86000013-K		Sin cuenta	- Familiar	- FUENTES FUENTES SOLANGE	
<input checked="" type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 1	86000005-9		Sin cuenta	- Familiar	- CAMPOS CAMPOS XIMENA	
<input type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 8	86000012-1		Sin cuenta	- Familiar	- ESPINOZA ESPINOZA JAVIERA	
<input type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 10	86000014-8		Sin cuenta	- Familiar	- FUENZALIDA FUENZALIDA FELIPE	
<input type="checkbox"/>	Demo Napsis, Apoderado 6	86000010-5		Sin cuenta	- Familiar	- DONOSO DONOSO JORGE	



Aparecerá este recuadro. Presiona **“Sincronizar”**...



Y el sistema confirmará la operación, momento en el que se **enviará al e-mail del apoderado la bienvenida al sistema**, junto con una solicitud para configurar la contraseña.



Importante:



Para hacer este proceso más ágil, **el apoderado debe tener un correo válido registrado** en la ficha del alumno.



Los datos de acceso al Portal Apoderados **son los mismos para ser usados en la Napsis App.**



**¡Este 2025 todos volvemos
contigo al colegio!**

